

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ СФЕРЫ УСЛУГ»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор Государственного  
бюджетного профессионального  
образовательного учреждения

«Донецкий техникум сферы услуг»

 В.В. Яремчук



(Приказ от 07.02.25 № 30 )

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

**на обучение по образовательным программам среднего  
профессионального образования  
в ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ СФЕРЫ УСЛУГ»**

**на 2025-2026 учебный год**

**г. Донецк, 2025**

Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с:

– Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

– с Законом Донецкой Народной Республики от 06.10.2023 № 12-РЗ «Об образовании в Донецкой Народной Республике» (с изменениями);

– Приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 06.11.2020 г. № 60770);

– Приказом Министерства просвещения России от 20.10.2022 г. № 915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 ноября 2022 г. № 71008);

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 767 от 13.10.2023 г. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 15 ноября 2023 г. № 75961);

– Федеральным законом РФ от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– Федеральным законом РФ от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– Федеральным законом РФ от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

– Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 762 от 24 августа 2022 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано 21 сентября 2022 г. № 70167);

– Приказом Министерства просвещения России от 12.04.2024 № 245 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным

программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г № 457», зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 15.04.2024 № 78158;

– Приказом Министерства просвещения России от от 28 октября 2024 г. № 750 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г № 457

– Уставом, локальными актами Техникума, Лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приёма на обучение в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Донецкий техникум сферы услуг» (далее- Правила приёма) регламентируют приём граждан Российской Федерации (далее- РФ), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Донецкий техникум сферы услуг» » (далее – Техникум) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее- образовательные программы) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета субъектов РФ, федеральными законами или установленной Правительством Донецкой Народной Республики квотой на образование в Донецкой Народной Республике иностранных граждан за счет бюджета ДНР (далее – квота), а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг) в 2025 году.

1.2. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Донецкий техникум сферы услуг» (далее – Техникум) объявляет приём на обучение по образовательным программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, связанной с обучением по определённым профессиям/ специальностям.

1.3. Объём и структура приёма студентов за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета определяется в соответствии с контрольными цифрами приёма, установленными Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.



Сверх контрольных цифр приема ГБПОУ «Донецкий техникум сферы услуг» осуществляет прием граждан на основе договора об оказании платных образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.4. Приём в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное установлено Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее-Федеральный закон).

1.5. Приём на обучение по образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

1.6. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Условиями приёма на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приёма в Техникум**

2.1. Организация приёма на обучение по образовательным программам осуществляется приёмной комиссией Техникума, состав которой утверждается приказом директора, который является Председателем приёмной комиссии.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируется Положением о ней, утверждённым директором Техникума.

2.3. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует секретарь приёмной комиссии, который назначается директором Техникума.

Результаты заседаний Приёмной комиссии оформляются протоколами заседаний; решения Приёмной комиссии принимаются простым большинством голосов.

2.4. При приёме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость приёмной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов и сведений, представляемых поступающими, приёмная комиссия в праве обращаться в соответствующие государственные органы и учреждения.

### **III. Организация информирования поступающих**

3.1. Приёмная комиссия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2. В целях информирования о приёме и обучении Техникум размещает информацию на официальном сайте учреждения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://tehnikumsferyuslug.oshkole.ru/> (далее- официальный сайт), а также\_обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещённой на информационном стенде приёмной комиссии (далее- информационный стенд).

3.3. Приёмная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию:

#### 3.3.1 Не позднее 1 марта:

- правила приёма в ГБПОУ «Донецкий техникум сферы услуг»;
  - перечень профессий/ специальностей, по которым Техникум объявляет набор в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно- заочная, заочная);
  - требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
  - условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
  - образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме.
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

### 3.3.2 Не позднее 1 июня:

— общее количество мест для приёма по каждой профессии/ специальности, в том числе по различным формам обучения;

— количество мест, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов Республиканского бюджета, в том числе по различным формам получения образования;

— количество мест по каждой профессии/ специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

— информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих.

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4 В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума, информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии/ специальности с выделением форм получения образования (очная, очно- заочная, заочная).

3.5. Приёмная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращение, связанные с приёмом в техникум.

## **IV. Приём документов от поступающих.**

4.1. Приём в техникум проводится по личному заявлению граждан по образовательным программам среднего профессионального образования на первый курс на базе:

а) основного общего образования;

б) среднего общего образования.

4.2. Приём заявлений и документов в техникум на первый курс начинается с 15 июня и осуществляется до 15 августа. А при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября текущего года.

Сроки приёма заявлений на иные формы обучения по программам профессионального обучения устанавливаются техникумом самостоятельно.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в техникум (*Приложение 2*), поступающий предъявляет следующие документы и их копии:

### 4.3.1 Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

– медицинскую справку (форма 086 у), выданную не ранее шести месяцев до дня завершения приёма документов;

– в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

– 4 фотографии размером 3х4см, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.3.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»<sup>7</sup> (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»<sup>9</sup>;

– медицинскую справку (форма 086 у), выданную не ранее шести месяцев до дня завершения приёма документов;

– 4 фотографии размером 3х4см.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3.3 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1-4.3.2 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

4.3.4 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

– о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

– специальность (специальности) или профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема,



мест по договорам об оказании платных образовательных услуг); нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– согласие на обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих;

– факт получения среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление с Уставом техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.5. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013г. №697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей профессии или специальности.

4.6. Поступающие вправе направить/ представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее- по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) в электронной форме. При направлении документов в электронной форме поступающий использует портал федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее- ЕПГУ) личный кабинет абитуриента, документы принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 настоящих Правил, до завершения приёма документов.

Если абитуриент изменил решение и желает подать документы на другую специальность, необходимо с Личного кабинета Абитуриента портала государственных и муниципальных услуг направить Отказ в представлении Государственной услуги (форма Отказа расположена в портале) и направит вторично на интересующую специальность.

Документы, направленные в Техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных п.4.2 настоящих Правил.

4.6.1. Приёмная комиссия, в день приёма к рассмотрению предоставленные вышеуказанным способом копии заявления о приёме и документов от поступающего, уведомляет его о приёме копий заявления о приёме и документов к рассмотрению.

4.6.2. Приёмная комиссия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

4.6.3. Подача заявления о приёме на обучение и других необходимых документов регистрируется в специальном журнале регистрации документов поступающих (*Приложение 3*).

До начала приёма документов листы журнала регистрации документов, поступающих нумеруются, прошиваются и скрепляются печатью. В день окончания приёма документов записи в журнале регистрации документов, поступающих закрываются итоговой чертой. Черта, подводимая после окончания приёма документов, фиксируется подписью ответственного секретаря приемной комиссии и скрепляется печатью Техникума.

4.7 На каждого поступающего Приёмной комиссией заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и копии документов.

Личные дела поступающих, не зачисленных на обучение, хранятся как документы строгой отчётности в течении 1 года.

4.8. При предоставлении оригиналов документов поступающему предоставляется расписка (*Приложение 5*) о приёме документов.

4.9 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.10 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы. Документы возвращаются техникумом в течении следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Организация и проведение конкурсного отбора**

5.1. Приём на обучение по образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов Техникум осуществляет приём на обучение на основе конкурсного отбора по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, результатам индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приёме документов.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право на зачисления в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования:

- Документы об образовании с отличием;
- Наличие статуса победителя и призёра ученических олимпиад, члена сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

## **VI. Особенности приёма на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1 Приём лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на профессии/специальности с учётом Перечней, утверждённых Постановлением Совета Министров (от 31 мая 2016г. № 7-66 и от 17 декабря

2016г. № 13-20), по которым ведётся профессиональное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, с учётом нарушения функций и ограничений их жизнедеятельности, лицензий на осуществление образовательной деятельности и в соответствии с обозначенным диагнозом.

6.2 Лица с ограниченными возможностями при поступлении в образовательные учреждения среднего профессионального образования проходят конкурсный отбор по результатам среднего балла документа об образовании, с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **VII. Зачисление в Техникум**

7.1. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации не позднее **17.00 15 августа текущего года**.

7.2 **Не позднее 15.00 19 августа текущего года Приемная комиссия рекомендует** к зачислению поступающих, представивших все документы в соответствии с разделом 4 настоящих Правил, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в Техникум посредством функционала порталов государственных услуг, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. **Не позднее 15.00 20 августа текущего года** директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается не позднее **15.00 21 августа текущего года** на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

7.3 В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Донецкой Народной Республики, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего

профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

7.3.1 Ответственный секретарь приёмной комиссии высчитывает средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации по всем общеобразовательным предметам с точностью до 0,01, как сумму оценок делёную на количество учебных дисциплин. К полученному среднему баллу прибавляются баллы по русскому языку и математике. Полученная сумма баллов является конкурсным баллом абитуриента, который вносится в Конкурсный список абитуриентов по мере убывания. Если результаты освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования у нескольких поступающих совпадают, то предпочтение отдаётся тому, у кого выше средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации по всем общеобразовательным предметам. Если совпадение сохраняется, то высчитывает средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации по всем общеобразовательным предметам с точностью до 0,001, а если совпадение сохраняется, то предпочтение отдается тем поступающим, у которых выше результаты по математике, русскому языку и физике (при поступлении на специальности технического профиля); русскому языку, математике и истории (при поступлении на специальности социально-экономического профиля).

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

В конкурсные списки по очной форме обучения по каждой профессии и специальности включаются результаты освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования всех абитуриентов, подавших заявление. Конкурсные списки утверждаются приёмной комиссией не позднее 19 августа и размещаются на официальном сайте Техникума.

На основе конкурсных списков и проходного конкурсного балла приёмная комиссия формирует и утверждает список рекомендованных к зачислению, в который включаются только абитуриенты, подавшие все необходимые документы, в том числе оригиналы, **до 17.00 15 августа**. Конкурсный проходной балл формируется по конкурсному списку абитуриентов, подавших все необходимые документы, в том числе оригиналы, **до 17.00 15 августа**. Проходным конкурсным баллом считается



конкурсный балл абитуриента, который является последним для занятия мест контрольных цифр приёма.

Приёмная комиссия рекомендует поступающих к зачислению по приоритетам, указанным в заявлении: сначала по первому, а если не преодолел проходной конкурсный балл, то по второму, затем по третьему.

Зачисление абитуриентов осуществляются в таком порядке: лица, имеющие право на первоочередное зачисление по мере убывания конкурсного балла, а на оставшиеся места остальные абитуриенты по мере убывания конкурсного балла.

7.4 Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» **предоставляется преимущественное право** зачисления в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) **и при прочих равных условиях.**

К таким лицам относятся:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие

заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы, по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел

Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Лицам, указанным в части 5<sup>1</sup> статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», **предоставляется право на зачисление** в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **в первоочередном порядке** вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

К таким лицам относятся:

- 1) Герои РФ, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
- 2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;
- 3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации,

Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2-4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования;

7.5 При приеме на обучение по образовательным программам Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития ;

1) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного

этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

3) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

5) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (Часть 4.1 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

6) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", в объеме и порядке, установленных в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

7) При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, приём продлевается до 1 декабря текущего года.

7.6 В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Техникум оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, и 4 фотографии.

7.7 После зачисления поступающих на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, **не позднее 31 августа** директором колледжа издается приказ о



зачислении лиц, рекомендованных Приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц. Изданию приказа предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг. Оплата обучения осуществляется в соответствии с вышеуказанным договором.

### **VIII. Особенности приёма иностранных граждан и лиц без гражданства**

8.1 Прием иностранных граждан в Техникум на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

8.2 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Техникум для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, осуществляется в пределах численности, устанавливаемой ежегодными правилами приема.

8.3 Прием документов от иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на обучение по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, осуществляется в сроки, определяемые образовательным учреждением в ежегодных правилах приема.

8.4 Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, осуществляется в сроки, установленные Техникумом в разделе 7 настоящих Правил приёма.

Секретарь приемной комиссии



Т.Г. Алексина

VIII. Особенности приема иностранных граждан и лиц без

гражданства

8.1. Прием иностранных граждан в техникум на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными соглашениями, заключенными Российской Федерацией за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики (в том числе в пределах установленного лимита квоты), а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

8.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в техникум для обучения осуществляется на основании заключенных при приеме на обучение международных соглашений и (или) юридических лиц.

ГБПОУ «Донецкий техникум сферы услуг»

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 19 (девятнадцать) листов

Директор ГБПОУ «Донецкий ТСУ»



*[Handwritten signature]*

В.В.Яремчук